

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «БУРАТИНО»

Согласовано педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад №6 «Буратино»
(протокол от «14» 09.2020 №1)

Утверждаю
заведующий МАДОУ
«Детский сад №6 «Буратино»
«27» 10.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
ВОСПИТАННИКАМ, ИСПЫТЫВАЮЩИМ ТРУДНОСТИ В ОСВОЕНИИ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, СВОЁМ РАЗВИТИИ И
СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ОРГАНИЗОВАННОМ НА БАЗЕ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №6
«БУРАТИНО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности центра психолого-педагогической, медицинской помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ, (далее – центр ППМС помощи) на базе МАДОУ «ДС № 6 «Буратино» (далее – Учреждение)

1.2. Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении предоставления доступной и качественной ППМС помощи воспитанникам испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

2. Порядок создания центра ППМС помощи

2.1. Центр ППМС помощи создается в соответствии с локальным актом МАДОУ, располагающий следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- укомплектованность штатного расписания ставками педагога - психолога, учителя-логопеда и/или учителя-дефектолога;
- наличие в МАДОУ кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда, оборудованных в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению.

2.1. Информация о создании центра ППМС помощи размещается на сайте МАДОУ.

2.2. Приказом заведующего МАДОУ назначается руководитель центра ППМС помощи.

3. Организация деятельности центра ППМС помощи

3.1. Руководитель МАДОУ:

- обеспечивает предоставление ППМС помощи;
- утверждает пакет локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в МАДОУ, контролирует их исполнение;
- обеспечивает повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. Руководитель центра ППМС помощи:

- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, выполнение планов;
- курирует работу педагога-психолога, учителя-логопеда, деятельность психолого-

педагогического консилиума, координирует взаимодействие специалистов;

- обеспечивает ведение следующей документации:
 - список воспитанников, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также имеющих суицидальные попытки (факты суицидов) среди родственников;
 - список воспитанников, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (*приложение 4*);
 - письменные согласие (несогласие) родителей (законных представителей) воспитанников об оказании ППМС помощи (*приложение 5*);
 - индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) согласно Положению о ППк (*приложение 6*);
 - банк данных о детях с ОВЗ, детях-инвалидах (*приложение 7*);
 - отчеты о деятельности;
- обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.3. ППМС помощь предоставляется на безвозмездной основе, при наличии письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) воспитанников с учетом заключений территориальных психолого-медико-педагогических комиссий (ТПМПК), индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА), рекомендаций территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Мегиона (ТКДНиЗП) в следующих формах:

- психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками, в том числе логопедическая помощь воспитанникам;
- помощь воспитанникам в социальной адаптации.

4. Предоставление ППМС помощи воспитанникам МАДОУ в случае отсутствия (имеется вакансия) педагога-психолога, учителя-логопеда

4.1. При отсутствии специалистов (наличии вакансии) в МАДОУ, оказание необходимой ППМС помощи воспитанникам осуществляется специалистами центра ППМС помощи, созданного на базе иной муниципальной образовательной организации.

4.2. Основанием для предоставления ППМС помощи воспитанникам МАДОУ при отсутствии необходимых специалистов является договор о взаимодействии с иной муниципальной образовательной организацией с приложением следующих документов:

- положение о психолого- педагогическом консилиуме (далее ППк), график его плановых заседаний;
- заверенные копии заключений территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) на воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, справки структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты - Мансийскому автономному округу – Югре о присвоении воспитаннику статуса «ребенок- инвалид»;
- список воспитанников, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также имеющих суицидальные попытки (факты суицидов) среди родственников;
- согласие/несогласие родителей (законных представителей) воспитанников об оказании ППМС помощи.

4.3. В соответствии с указанными документами утверждается график и место оказания ППМС помощи обозначенной категории воспитанников, совместный план мероприятий, который может включать следующие виды услуг:

- участие специалистов центра ППМС помощи, организованного на базе образовательной организации, в работе ППк в соответствии с графиком его работы;
- проведение углубленной диагностики воспитанников в рамках работы ППк, в части своей компетенции;
- участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детей-инвалидов и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПК;

- участие в разработке и реализации индивидуальной программы психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения;
- контроль за динамическим развитием воспитанников, в части своей компетенции;
- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам обучения и развития конкретных воспитанников и возрастных групп.

4.4. Центр ППМС помощи может реализовывать совместные планы с несколькими образовательными организациями при наличии достаточного количества специалистов ППМС сопровождения.

4.5. Специалистами центра ППМС помощи ведется отчетная документация по каждой образовательной организации, с которой заключен договор взаимодействия. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются заявителям, родителям (законным представителям) воспитанников с фиксированием в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам не допускается.

4.4. Центром ППМС помощи обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

Приложение 4
к Положению о Центре ППМС помощи

Список воспитанников, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	ФИО воспитанника	Дата рождения	Группа	Статус (ребёнок с ОВЗ, ребенок-инвалид)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Согласие родителей (законных представителей) на оказание психолого-педагогического сопровождения в МАДОУ «Детский сад №6 «Буратино»

Даю согласие на психолого-педагогическое сопровождение в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №6 «Буратино» моего ребёнка.

Психолого-педагогическое сопровождение ребёнка включает в себя: психологическую и логопедическую диагностику, наблюдение в период адаптации и в течение всего нахождения ребенка в ДОУ, участие в групповых коррекционно-развивающих и индивидуальных занятиях (по решению ППк), консультирование родителей.

Педагог-психолог, учитель-логопед обязуются:

- предоставлять информацию о результатах психолого-педагогического обследования ребёнка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной работы с ребёнком и его родителями;
- участвовать в разработке рекомендаций воспитателям группы и другим специалистам для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого - педагогическую комиссию (ППк).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- Если ребёнок сообщит о намерении нанести серьёзный вред себе или другим лицам.
- Если ребёнок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
- Если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы.

Родители (законные представители) имеют право:

- обратиться к педагогу-психологу и/или учителю-логопеду по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического и/или логопедического сопровождения ребёнка (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив заявление об отказе на имя заведующей МАДОУ

Настоящее согласие дано мной и действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ.

С условиями согласен (а)

№ п/п	Фамилия имя ребенка группы	ФИО родителя (законного представителя)	В случае согласия на психологическое сопровождение поставить подпись и дату	В случае согласия на логопедическое сопровождение поставить подпись и дату
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

Индивидуальный образовательный маршрут _____
(ФИО ребёнка)

Цель: выстраивание системы работы с ребенком с ОВЗ, коррекция нарушений развития и социальной адаптации

I. Общие сведения

Дата рождения _____

Дошкольная группа: _____

Режим пребывания: _____

Сопровождение тьютора, ассистента: _____

Заключение и рекомендации ПМПК	Рекомендации для реализации права на образование: •
Психолого-педагогическая характеристика	• Внешний вид ребёнка: • Исследование движений и действий: • Состояние эмоционально-волевой сферы: • Состояние психических процессов и познавательной деятельности: • Изучение представлений о ближайшем окружении, об окружающем мире: • Особенности речевой деятельности: • Состояние игровой деятельности: • Состояние продуктивной деятельности:
Основная цель в направлении развития и социализации ребенка	Освоение ребенком адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР
Задачи	Создание коррекционно-педагогических условий для обучения и воспитания с целью уменьшения и устранения недостатков речевой, речемыслительной, познавательной, организации эмоционально-волевой сферы, коммуникативной и компенсации нарушений в развитии.

2. Общие и специальные условия организации коррекционно-педагогического процесса

Режим пребывания ребенка в ОУ	•
Соматическое состояние	•
Рекомендации специалистов медицинского профиля	•
Противопоказания	•
Взаимодействие специалистов ОУ	•

II. Содержание индивидуального психолого-педагогического сопровождения

Образовательные области	Особые образовательные потребности ребенка	Задачи	Исполнитель
Социально-коммуникативное развитие			
Речевое развитие			
Художественно-эстетическое развитие			
Познавательное развитие			
Физическое развитие			

"Согласовано"

Заместитель заведующего по УВР _____

Воспитатели: _____

Педагог-психолог: _____

Специалист коррекционного профиля (логопед): _____

Инструктор по физической культуре _____

С результатами работы за год ознакомлен

Родитель: _____

**Банк данных
детей с ограниченными возможностями здоровья
МАДОУ «ДС№6 Буратино»**

[illegible]